

DIREZIONE DIDATTICA STATALE XI CIRCOLO - "S.CIRO"-FOGGIA  
Prot. 0002794 del 17/05/2023  
VI-2 (Entrata)

## Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	3549340
Descrizione Trattativa	Affidamento diretto del Servizio "Servizi e cittadinanza Digitale" Investimento 1.4 "SERVIZI E CIT...vai al dettaglio della negoziazione su <a href="https://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a>
CIG	97973748C9
CUP	I71F22002980006
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

## Amministrazione Contraente

Nome Ente	CIRCOLO DIDATTICO DI SAN CIRO
Codice Fiscale Ente	80005560711
Nome ufficio	DIREZIONE DIDATTICA
Telefono	3200467471
Condice univoco ufficio	UF8BL3
Punto Ordinante	TIZIANA ZAPPATORE, CF: ZPPTZN76P41D643Z
Firmatario del contratto di stipula	TIZIANA ZAPPATORE, CF: ZPPTZN76P41D643Z

## Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	INGEGNART DI ROMANO GIOVANNI LUCA & C. S.A.S.
Codice Operatore Economico	04211500758
Codice Fiscale Operatore Economico	04211500758
Sede Legale	VIA GORIZIA, 47A
Telefono	0832407020
Posta Elettronica Certificata	INGEGNART@PEC.IT
Tipologia impresa	Società in accomandita semplice (SAS)

## Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	636149
Offerta presentata il	10/05/2023

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	5685

## Ulteriori elementi sull'offerta

Procedura Finanziata con Fondi PNRR

Procedura Finanziata con Fondi PNRR

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 60

Termini di pagamento 30 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



## Ministero dell'istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia di Bari

Ufficio V - Ambito territoriale di Foggia

Scuole dell'infanzia e primaria del primo ciclo dell'istruzione "San Ciro" di Foggia



PNRR

PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - SCUOLE (GIUGNO 2022)

Al sito web istituzionale

Ad Amministrazione Trasparente

Ad Albo Pretorio

All'operatore economico Ingegnart Sas

Agli atti

Oggetto: DOCUMENTO DI STIPULA Trattativa Diretta n. NG3549340 del 06/05/2023 sul Portale MePA di Consip SpA per acquisizione fornitura diretta del Servizio "Servizi e cittadinanza Digitale" ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) CUP: I71F22002980006  
CIG Ordinario: 97973748C9

### AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:

Circolo Didattico "San Ciro"
Via Labriola snc
E-mail: fgee01100l@istruzione.it
PEC: fgee01100l@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 80005560711
Codice univoco: UF8BL3
Rappresentante legale- Dirigente scolastico pro-tempore: Zappatore Tiziana, nata a Foggia l'1/9/1976 C.FISC: ZPPTZN76P41D643Z

### OPERATORE ECONOMICO CONTRAENTE

Ingegnart Sas di Romano Giovanni Luca
VIA Gorizia,47/A – Matino (LE)
P.I.: 04211500758
C.F. =====
PEC INGEGNART@PEC.IT
Rappresentante legale: Romano Giovanni Luca, nato a Galatina (LE) l'8/1/1980 C.FISC: RMNGNN80A08D862V

### Il Dirigente scolastico

Premesso che

- con determina a contrarre prot.n. 2464 del 28/04/2023 questa Stazione Appaltante ha avviato una procedura di affidamento diretto a mezzo trattativa diretta con un unico operatore economico individuato attraverso indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso gli strumenti messi a disposizione dal Dlgs. 50/2016 ed in conformità con i pronunciamenti 753/2020 e 76/2020 del MIMS (ex MIT);
- nella stessa determina veniva individuato il valore stimato dell'appalto, da porre a base d'asta, in euro

5.984,43 al netto dell'IVA 22%;

- in data 06/05/2023 veniva generata e pubblicata la procedura n° 3549340 con scadenza termine di presentazione domande in data 10/05/2023;
- in data 10/05/2023, entro i termini previsti per la presentazione delle proposte, risultava presentata l'offerta n. OE\_NG3549340\_LO\_NP636149 dell'operatore economico invitato Ingegnart Sas di Romano Giovanni Luca;
- è stata esaminata la regolarità della documentazione prodotta e il valore economico dell'offerta presentata n.OE\_NG3549340\_LO\_NP636149

PRESO ATTO che dall'esame complessivo della documentazione prodotta e dal valore economico dell'offerta n.OE\_NG3549340\_LO\_NP636149 di euro 5.685,00 al netto dell'IVA 22% la stessa risulta congrua e coerente con le esigenze della scuola;

VISTA la determina affidativa prot. n. 2781/VI-2 del 16/05/2023

DATO ATTO che la procedura messa in atto NON È UNA PROCEDURA NEGOZIATA, pur essendo annoverata nelle negoziazioni, ma trattasi di affidamento diretto;

DATO ATTO che per quanto detto la procedura non è soggetta agli obblighi di comunicazione e di pubblicità relativi alle procedure negoziate;

CONSIDERATO pertanto di poter procedere da luogo al presente atto di Stipula

### **Art. 1 predisposizione Stipula**

Si procede alla emissione del presente DOCUMENTO DI STIPULA e al conseguente invio all'operatore economico a mezzo strumento "COMUNICAZIONI" della piattaforma di negoziazione CONSIP – strumento MEPA

### **Art. 2 oggetto della Stipula**

Oggetto del presente atto di Stipula è la fornitura di beni e servizi così come da allegato capitolato tecnico/disciplinare della procedura n° OE\_NG3549340

### **Art. 3 Valore economico**

Il valore del presente atto di Stipula, desunto dalla offerta economica n° OE\_NG3549340\_LO\_NP636149 \_ presentata attraverso la piattaforma di negoziazione, è definito in euro 5.685,00 (cinquemilaseicentottantacinque/00) al netto dell'IVA 22%.

### **Art. 4 Esecuzione dell'appalto**

I servizi, i tempi e i modi di esecuzione dell'appalto sono quelli definiti nel capitolato e nel disciplinare allegati alla procedura e al presente atto di Stipula.

### **Art. 5 Durata del contratto e termine massimo di consegna**

La realizzazione dei servizi affidati deve avvenire, inderogabilmente, entro 270 gg. solari e consecutivi, a far data dalla presente atto di Stipula comprensivo di tutti, e l'esecuzione di tutti i servizi connessi alla fornitura

La durata massima del contratto è definita quindi in 270 gg. solari e consecutivi a far data dal presente atto di Stipula.

### **Art. 6 Pagamenti**

Il pagamento dell'importo contrattuale avverrà in un'unica soluzione ESCLUSIVAMENTE al completamento dell'esecuzione dello stesso, a fronte del rilascio di regolare fattura elettronica e in seguito all'emissione del certificato di regolare esecuzione. È escluso qualsiasi frazionamento del pagamento, in termini di anticipi o ratei, anche in presenza di consegna parziale. Non saranno accettate fatture emesse a qualsiasi titolo prima dell'emissione del certificato di regolare esecuzione.

La fattura elettronica, emessa solo dopo l'esecuzione del servizio, previo collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE ENTE	CODICE FISCALE	CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA
XI CIRCOLO DIDATTICO "SAN CIRO"	80005560711	UF8BL3

L'importo del finanziamento per il rifacimento del sito web istituzionale sarà riconosciuto alla scrivente Istituzione Scolastica solo a seguito del conseguimento del risultato atteso.

Il pagamento per il servizio prestato dall'aggiudicatario seguirà i flussi di accreditamento delle risorse da parte del Ministero e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

L'operatore economico, pertanto, in sede di adesione alla TD, accetta che sarà pagato in ragione dell'effettivo accredito dei fondi ministeriali e, in caso di ritardi non attribuibili alla Stazione Appaltante, non potrà pretendere né interessi legali né altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti da contratto.

### **Art. 7 cessione del credito**

È fatto divieto all'affidatario di cedere il credito derivante dal presente atto di Stipula

### **Art. 8 Obblighi di riservatezza**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e ss. mm. ii., l'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

### **Art. 9 Responsabilità per infortuni e danni**

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, nell'esecuzione del presente contratto, tanto dell'Appaltatore stesso quanto dell'amministrazione e/o di terzi.

### **Art. 10 Subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione nonché a proprio rischio.

### **Art. 11 Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **Art. 12 Garanzie**

Relativamente alle garanzie, come stabilito dall'ultimo capoverso del comma 1 dell'art. 93, modificato dall'art. 1, comma 4, D.L. 16 luglio 2020 n. 76, recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia", ("[...] Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo"), codesta Amministrazione non chiede alcuna garanzia provvisoria.

Non è richiesta la garanzia definitiva all'operatore economico affidatario ritenuto congruo il ribasso d'asta attuato in fase di offerta economica, corrispondente alla misura percentuale al 5% della base d'asta, si ritiene di non confermare la richiesta della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **Art. 13 Recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica.

La clausola risolutiva troverà applicazione, altresì, qualora dai controlli effettuati dovessero emergere delle irregolarità a carico dell'affidatario.

In ogni caso, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **Art. 14 Divieto di cessione del contratto**

È fatto divieto all'affidatario di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 116 del D.Lgs. cit.

### **Art. 15 Forma del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali**

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in forma cartacea con firma digitale della stazione appaltante e scambio di comunicazione con l'operatore economico attraverso la piattaforma telematica Consip

L'operatore provvederà a restituire firmato digitalmente il presente atto di Stipula entro 5gg dalla ricezione

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese del presente atto ad eccezione di quelli che fanno carico all'Autorità per legge.

## **Art. 16 Disciplina del contratto**

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E- PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta o Confronto di Preventivi e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta o Confronto di preventivi, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E- PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e ss.mm.ii., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

## **Art. 17 Clausola Risolutiva Espressa – Definizione PASSOE**

Nelle more dell'acquisizione del PASSOE, al momento indisponibile causa un disservizio del sistema ANAC (come descritto nel fonogramma acquisto al prot.n. 2780/VI-2 del 16/05/2023), ai sensi dell'art 1456 del C.C, il contraente operatore economico dichiara di essere a conoscenza che la stipula deve intendersi automaticamente risolta, in caso generazione di un PASSOE non idoneo, anche in costanza di esecuzione della stessa, oltre che nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 83 del Dlgs. 50/2016, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.

La presente clausola viene espressamente accettata.

## **Art. 18 Foro di competenza.**

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Foggia

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Tiziana Zappatore  
*firmato digitalmente*

Il sottoscritto Romano Giovanni Luca approva il presente documento di stipula e relativi allegati. Ai sensi dell'art. 1341 c.c. approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (esecuzione dell'appalto), 5 (durata del contratto e termine massimo di consegna), art. 6 (pagamenti) art. 7 (cessione), 18 (disciplina del contratto), art. 19 (clausola risolutiva espressa),

per l'Operatore Economico  
Ingegnart Sas di Romano Giovanni Luca  
*firmato digitalmente*

Allegati:

- 1) *Disciplinare*
- 2) *Capitolato*



## Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia di Bari

Ufficio V - Ambito territoriale di Foggia

Scuole dell'infanzia e primaria del primo ciclo dell'istruzione "San Ciro" di Foggia



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo" - COMPONENTE 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - "Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (Giugno 2022)"

CUP I71F22002980006

Albo on line/Sito web istituzionale  
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Disciplinare concernente l'affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta sul MePA, dei servizi funzionali alla realizzazione del sito web dell'Istituzione Scolastica come da Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022 - per un importo a base d'asta pari a € 7.301,00 (IVA inclusa).

CUP: I71F22002980006

CIG: 97973748C9

### 1. PREMESSA

Nel quadro del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, al fine di promuovere il miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali, si intende affidare, mediante Trattativa Diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina di avvio dell'attività negoziale della Dott.ssa Tiziana Zappatore, Dirigente scolastico dell'XI Circolo Didattico "San Ciro" - Foggia, acquisita agli atti di questo ufficio con prot. 2464/VI-2 del 28/04/2023, l'esecuzione dei servizi funzionali alla realizzazione del sito web istituzionale, conformemente alle disposizioni dell'Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022" e dei relativi allegati, raggiungibili attraverso il link: [Dettagli Avviso - PA Digitale 2026](#).

I servizi di realizzazione del sito web istituzionale dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L'operatore economico individuato è invitato a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 09/05/2023.

La procedura negoziale, promossa dalla scrivente Istituzione Scolastica, è funzionale all'acquisizione di servizi tramite Trattativa Diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa è utilizzata anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

### 2. OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'acquisizione dei servizi funzionali alla realizzazione del Progetto "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (Giugno 2022)".



Il Progetto mira a favorire l'implementazione di un modello standard di siti web destinato alle comunità scolastiche mediante attività di personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti, secondo modelli e sistemi progettuali comuni.

Le caratteristiche tecniche del servizio, funzionali all'implementazione del sito web istituzionale e al raggiungimento degli obiettivi di conformità definiti dal MITD, nonché le raccomandazioni progettuali, sono dettagliatamente descritte all'interno dell'allegato 2 dell'Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022", raggiungibile attraverso il link: [Dettagli Avviso - PA Digitale 2026](#).

### 3. DURATA

Le attività connesse alla realizzazione del sito web istituzionale devono essere necessariamente concluse entro 9 mesi (270 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Entro il suddetto termine l'operatore aggiudicatario dovrà, pertanto, avere ultimato l'esecuzione del servizio affidato.

Il servizio si intenderà espletato con esito positivo al momento in cui:

- il sito sarà disponibile online;
- sarà stata compilata la checklist di conformità descritta dall'allegato 2 dell'Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022" del, raggiungibile attraverso il link: [Dettagli Avviso - PA Digitale 2026](#).

### 3. IMPORTO

L'importo a base gara, desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate da questa Amministrazione, è fissato in € 5.984,43 IVA esclusa (€ 7.301,00 IVA inclusa).

I costi, comprensivi sia della realizzazione del nuovo sito web sia della migrazione di contenuti dal portale istituzionale attualmente in uso, dovranno essere indicati in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

### 4. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente dovrà intendersi comprensivo di tali costi connessi alla sicurezza.

### 5. LUOGO DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede legale dell'Istituzione Scolastica.

### 6. MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e, in aggiunta, sul modello di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Entrambi i modelli di offerta dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA, dovrà inoltre contenere la dichiarazione di accettazione del presente capitolato tecnico e la dichiarazione di conformità.

L'eventuale documentazione non obbligatoria sarà preceduta dalla voce "FACOLTATIVO".

### 7. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, le stesse dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MEPA oppure con mail all'indirizzo PEC: [fgee01100l@pec.istruzione.it](mailto:fgee01100l@pec.istruzione.it).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

### 8. ESECUZIONE. COLLAUDO/REGOLARE ESECUZIONE

L'aggiudicatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione nonché agli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## 9. IPOTESI DI CESSIONE SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione nonché a proprio rischio.

## 10. PAGAMENTI

La fattura elettronica, emessa solo dopo l'esecuzione del servizio, previo collaudo/certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE ENTE	CODICE FISCALE	CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA
XI CIRCOLO DIDATTICO "SAN CIRO"	80005560711	UF8BL3

L'importo del finanziamento per il rifacimento del sito web istituzionale sarà riconosciuto alla scrivente Istituzione Scolastica solo a seguito del conseguimento del risultato atteso.

Il pagamento per il servizio prestato dall'aggiudicatario seguirà i flussi di accreditamento delle risorse da parte del Ministero e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

L'operatore economico, pertanto, in sede di adesione alla TD, accetta che sarà pagato in ragione dell'effettivo accredito dei fondi ministeriali e, in caso di ritardi non attribuibili alla Stazione Appaltante, non potrà pretendere né interessi legali né altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti da contratto.

## 11. PENALI, RISARCIMENTO DANNI E GARANZIE

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica.

Relativamente alle garanzie, come stabilito dall'ultimo capoverso del comma 1 dell'art. 93, modificato dall'art. 1, comma 4, D.L. 16 luglio 2020 n. 76, recante *"Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia"*, (*"[...] Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo"*), codesta Amministrazione non richiederà alcuna garanzia provvisoria.

E' richiesta la garanzia definitiva all'operatore economico invitato, fatta salva la possibilità di ottenere un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

## 12. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica.

La clausola risolutiva troverà applicazione, altresì, qualora dai controlli effettuati dovessero emergere delle irregolarità a carico dell'affidatario.

In ogni caso, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## 13. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e ss. mm. ii., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

## 14. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. In particolare, assume:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG SIMOG: 97973748C9) e il codice unico di progetto (CUP: I71F22002980006);
- l'obbligo di comunicare all'Istituzione Scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituzione Scolastica.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### 15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Foggia

#### 16. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

#### 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Tiziana Zappatore

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Tiziana Zappatore  
*firmato digitalmente*

*Allegato: Capitolato tecnico*



## Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia di Bari

Ufficio V - Ambito territoriale di Foggia

Scuole dell'infanzia e primaria del primo ciclo dell'istruzione "San Ciro" di Foggia



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo" - COMPONENTE 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - "Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (Giugno 2022)"  
CUP I71F22002980006

Albo on line/Sito web istituzionale  
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Capitolato tecnico concernente l'affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta sul MePA, dei servizi funzionali alla realizzazione del sito web dell'Istituzione Scolastica come da Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022" - per un importo a base d'asta pari a € 7.301,00 (IVA inclusa).

CUP: I71F22002980006

CIG: 97973748C9

### PREMESSA

Nel quadro del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, al fine di promuovere il miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali, si intende affidare, mediante Trattativa Diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina di avvio dell'attività negoziale della Dott.ssa Tiziana Zappatore, Dirigente scolastico dell'XI Circolo Didattico "San Ciro" - Foggia, acquisita agli atti di questo ufficio con prot. 2464/VI-2 del 28/04/2023, l'esecuzione dei servizi funzionali alla realizzazione del sito web istituzionale, conformemente alle disposizioni dell'Avviso Pubblico "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022" del 26/04/2022 e dei relativi allegati, raggiungibili attraverso il link: [Dettagli Avviso - PA Digitale 2026](#).

I servizi di realizzazione del sito web istituzionale dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente capitolato

### DETTAGLIO

Per la realizzazione del nuovo sito web scolastico dovrà essere prevista una progettazione ad hoc e lo sviluppo strutturale responsive (per la visualizzazione adattativa su qualsiasi dispositivo utilizzato) grazie a:

- Un'analisi funzionale con il team scolastico dell'Istituto Scolastico (Dirigente, DSGA, docenti, personale amministrativo e/o incaricato). Questa fase sarà utile alla definizione del linguaggio visivo, dell'architettura e dell'organigramma dei contenuti seguendo le Linee guida redatte da AGID.
- Lo sviluppo dei layout grafici per la visualizzazione da desktop (PC, notebook).
- Lo sviluppo del layout grafico per la visualizzazione da mobile (smartphone, tablet). Il sito dovrà essere sviluppato con un CMS Wordpress dedicato (open source in rispetto dell'art. 69 del CAD) sulla base del "Modello Scuole" proposto da AGID. Il sito utilizzerà gli elementi di interfaccia della libreria Bootstrap Italia.

### CONFORMITÀ

- Uso di Bootstrap Italia 1.6+
- Uso dei font indicati nella documentazione del modello di sito scolastico
- Voci di primo e secondo livello conformità; architettura dell'informazione
- Conforme al GDPR, privacy e linee guida cookie

- Certificazione di accessibilità
- Certificato https incluso
- Elevate performance di caricamento del sito
- Certificazione ISO 27001 (gestione della sicurezza delle informazioni)
- Certificazione ISO 9001 (gestione della qualità)
- Certificazione ISO 14001 (gestione ambientale, per la conformità al DNSH)

#### SERVIZI

- Qualificaione AgID
- Assistenza illimitata via ticket e telefono
- Migrazione di base dei contenuti
- Adeguamenti normativi
- Home page dinamica
- Pagine istituzionali e informative
- Sezione notizie
- Sezione Avvisi e circolari
- Orari e contatti degli uffici
- Utenti amministratori: ILLIMITATI
- Sezione eventi
- Bachecca sindacale
  - Ricevimento docenti con schede personali
  - Piani di studio con grafici interattivi
- Mini sito di classe
- **Ottimizzazione SEO per l'indicizzazione sui motori di ricerca**
- Interfaccia di amministrazione e account con diversi livelli di accesso per la gestione in autonomia del sito
- Eventuale migrazione/trasferimento attuale dominio web verso altro Hosting/Cloud italiano certificato AGID del quale la Scuola manterrà esclusiva titolarità con consegna accessi a pubblicazione del sito web
- Migrazione contenuti d vecchio sito web garantendo la presenza delle aree che per legge devono essere pubblicate e conservate online come ad esempio la sezione dei vari progetti PON, FESR, FSE, STEM ecc. realizzati grazie ai finanziamenti pubblici ottenuti.
- Attività di test per 60gg sull'usabilità del nuovo sito e debugging
- Collaudo sito web

#### INTERAZIONE

- Attivazione funzionalità di accesso con SPID per consentire agli utenti di accedere alle sezioni protette del sito a loro dedicate utilizzando le credenziali SPID;
- con Amministrazione Trasparente (qualsiasi gestore/fornitore);
- con Albo Online (qualsiasi gestore/fornitore)
- con Registro Elettronico (qualsiasi gestore/fornitore);
- con Iscrizioni Online (qualsiasi gestore/fornitore);
- eventualmente con Facebook, Instagram, Telegram, Youtube ecc. attraverso opportuni collegamenti social.

#### SERVIZI ACCESSORI

- assistenza 36 mesi con intervento garantito entro le 12 ore, senza LIMITI in ore/chiamate
- formazione sull'uso al personale minimo 40 ore
- Modifiche strutturali sito web per soddisfare le esigenze scolastiche durante il periodo di assistenza come ad es. aggiunta di voci nel menu, aggiunta di sezioni all'interno del sito, assolvimento a nuovi obblighi di legge nel rispetto della normativa per i siti della PA ecc.
- creazione e/o aggiornamento scheda MyGoogle Business con posizionamento sulle mappe + servizio di backup per 36 mesi dell'intero sito web su server Cloud Italiano  
Certificato Aruba aziendale anche per la memorizzazione per legge per 12 mesi delle scelte effettuate in fase di rilascio consensi sui cookies.

Non dovranno essere previsti a carico dell'Istituzione scolastica canoni annuali obbligatori di utilizzo o di manutenzione/assistenza ai successivi due anni minimi gratuiti inclusi nella proposta.

L'Istituzione scolastica sarà resa AUTONOMA nella gestione del sito web.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Tiziana Zappatore  
*firmato digitalmente*